

Anmeldeverfahren zur Diplomarbeit

1. Schritt:

Bitte lassen Sie sich zuerst im Studiengangsbüro bestätigen, dass Sie bereits mindestens 90 Credits im dem Hauptstudium erworben haben. Danach legen Sie diese Bestätigung im Zentrum für Studienangelegenheiten (ZfS) vor.

2. Schritt:

Nach Vorlage der Bestätigung wird Ihnen vom ZfS das Formular „Laufzettel Diplomarbeit“ ausgehändigt

3. Schritt:

Gehen Sie nun mit dem Laufzettel zum Erstgutachter. Dieser füllt dann das Formular aus.

4. Schritt:

Falls die Diplomarbeit als Gruppenarbeit oder fakultätsübergreifend geschrieben wird, muss dies durch den Prüfungsausschuss (Vorsitzende: Prof. Dr. Irmgard Merkt) genehmigt werden. Hier ist ein formloser schriftlicher Antrag ist erforderlich.

5. Schritt:

Auf der Rückseite des Laufzettels müssen Sie die Kenntnisnahme der Regeln zur Diplomarbeit bestätigen.

6. Schritt:

Bitte beachten Sie, dass dieses Formular dem Studiengangsbüro spätestens eine Woche nach Ausgabedatum des Themas der Diplomarbeit vorliegen muss.